


www.gazeta-iman.ru
gazeta.iman@mail.ru

Свободная цена

Вайн гIарабевлла махкахой

Маршонах ваккхарал хала хIума цхьа а дац нохчичунна

Гонаха даьккхина доккха гIарол а долуш, Шайх Мансур, кхечу йийсархошца цхьаьна, Петербухе дIавигира. Делкъа хенахь Имам паччахьан Екатерина ШолгIачун резиденце схьавалийра. И ган лууш берш вуно дукха бара. Паччахьа а дIахьедира ша Имам ган лууш йу аьлла. Делакъ а, эла Потемкин чIогIа дуьхьалвелира, цуьнца и цхьаьнакхетийла ца лаьара цунна.

«Цуьнца къамел дан кхераме ду. Цо хьан ерриге а делкъе йохор йу. Цул а корехула хьажьа цуьнга», – дийхира паччахье Потемкина.

Итамашийна стаг дукха гIех безамехь, товш хиларна, паччахьан цийнан кхиболу нах а дехарш дан хIиттира. Хетте а, мангалан (июль) беттан 6-чу дийнахь, Катеринос омира дира Паччахьан йуьрта иза схьавалаве, ша чохь йолчу цийнан коллонадана уллехула дIасалелаве аьлла.

Цу тайппана, ша гуш а йоцуш, Россин гIех кхерамечу мостагIчуьнга хьажьа аьтто бара цуьнан. Цуьнга хьажьачул гIаьхьа, паччахьа къайлаха гIедиллар дира: «Нагахь санна ламанхойн баьчча ша диначунна докко валахь, цунна кIеда кхиэл а йе, гуттаренна а ваха Россехь а вита», – аьлла.

Дохковаларе сатуьйсун, Шайх Мансур пачхьерчу Петропавловски гIопе дIавигира. Оцу 1791-чу шеран мангалан беттан 28-чу дийнахь иза левира Къайлахчу экспедицин хьаькама Шешковский Степана.

«Хьайна йоза-дешар хууш ца хилча, халкъ муха Iамадора ахь?» – аьлла, динчу хаттарна жоп луш, Мансура аьлла хиллера: «Сан хьехамаш боца бара, чолхе а бацара. Цундела царех массе а кхетара».

Цо адамашка кхочушбе бохуш хилларш, хIора а бусалба стага кхочуш ца бича ца бовлуш болу лехамаш бара... Иза ламаз дар а, марха кхабар а, ницкъ кхачахь, Хьажьаца вахар а, гIийлачарна-мискачарна закатсагIа далар а, АллахI цхьаь вар а, Мухьаммад Пайхамар (Делера салам-маршалла хуьлда цунна) бакъ пайхамар вар а дара. Массе а бусалба стаг ву АллахI цхьаь хиларх а, Мухьаммад (Делера салам-маршалла хуьлда цунна) Цо вайитина бакъ пайхамар хиларх теша везаш. Цунна иштта хаа деза къематде догIург хилар, дерриге а адам йуха гIатториг хилар, Маьхьшаран ара дIагулддириг хилар, Мизан терза дIахIотториг хилар, цу гIехь хIораннан дика а, вон а узург хилар. Цаьрга хьажьаьна царна АллахIа нийса кхиэл йийриг хилар. И дара Мансура хьехнарг. Мансуран кхеташина йукъахь дий дола допург хIумма а ца карийра. Цуьнгахь цхьана а тайпа механа йеза хIума йацара, ахча дацара, деши-дети а дацара. Хьан хIун бахам бу аьлла хьаттича, цо жоп деллера:

«Алдахь ца а, ши сту а, говр а йу», – аьлла. ХIара левеш берш чIогIа инзарбаьхнера цуьнан жопбо. Пхеа шарахь гергга Кавказерчу лаьмнийн халкъийн баьчча лаьтина волчу цуьнан кхин хьал-бахам цахилар церан кхетамца догIуш дацара.

Дов хоттуш берш цецбевлла бара Шайх Мансуран хьехамчин а, гIеман баьччин а похIманех. Йоза-дешар Iамийна ма вацара иза. Цу гIе кьона а вара. Ткъе итт шо бен ма дацара цуьнан.

Къайлахчу экспедицин хьаькам Шешковский, сий-ларамечу йийсархошун хьокъехь кхоллаелла билгал цхьа оила цахиларна, сихлуш вацара таллам чекхбаларан хьокъехь паччахье хаам бан.

Имама данне а даре ца дора ша Россияца а, оьрсашца а, машаре хир воцуш, мостагIаллехь хилар. Цо чIагIдора, ша шен динан вежаршна а, шен халкъах болчу нахана а вовшашца бертахь, машаре хила, кхечу халкъашца а бертахь



хила бохуш, хьехамаш бора бохуш.

Цо дийцарехь, кыйсае нах кхайкха волавелира иза оьрсийн Iедало Кавказехь еш йолу гатто, латтош долу Iазан лан кхин меттиг а ца хилла. Цо гIе ца лецара, леррина Истамбуле а вахана, цигахь Россина дуьхьал цхьаьна кыйсам дIабахьа Султанца барт бира бохург. «Къайлахчу канцелярехь левечу хенахь, коллежски советникехула Константиновгахула Шайх Мансура дIахьедира: «Со йа Константинополь а, йа Сочи а, йа Георги (Гуржийчоь) а евзина вац, Кавказана дехьа а, сехьа а хилла вац. Со цкъа а некъаш гездеш ца лелла, Анапа йоцуург, туркойн цхьа а гIала евзаш вац».

Талламхойн хаттаршна а, Мансуран жопвалар дацара йа хила йиш а йацара. Хилла вайна ца хьаь Анапехь Имамана инарла Гудовичан харц чIагIонаш йовзуйтуш, хIара йийсаре ван резаван гIиртинарг и хилла йа ца хилла. Хууш дерг кхин ду. Иза дохковаьлла хилла Мансуран мостагIашна гIо дарна.

Иуха, йийсархошун дешнаш талмаж дечу цхьаьнакхетарехь, ша верна кхерам боллушехь, иза резахира цуьнан кхетак-кост Даймакха дIадахьа (и кхайкхам-кост газетан роьгерчу цхьана номерехь шуна бовзуйтур бу оха, Дала мукъ лахь – автор).

Цу йукъана таллам чекхболуш бара. 1791-чу шеран эсаран (октябрь) беттан 15-чу дийнахь Екатерина ШолгIачун къайлахчу омранца, Шайх Мансурана, иза гIаттамхо а, пачхьалхан

зуламхо а лерина, кхиэл йира, велла дIаваллалц Шлиссельбургерчу гIопехь набахтехь латтор гIедуьллуш.

Оцу дийнахь Ушурма гIопан коменданте Колобкин Михаиле дIавелира. Имам цхьайтталгIачу «номер» чу воьллира. Иза казармин хьалхарчу гIат чохь яра. Мансурана цхьана дийнахь 25 кепекана харж йан билгалдинера.

Маршонах ваккхарал кхераме а, къаьхьа хIума дац ламанхошунна, бакъволчу нохчичунна. Амма Шайх Мансур набахтехь волчу хенахь а дог-ойла хьашаелла вацара. Иза оьзда, эхь, йуьхь, стогалла ларьеш, хан токуш вара. Дайма Iамал еш, ламазаш деш, Рамадан беттан дерриге а марханаш кхобуш вара. Шена пIелгаш йуьтуйтуш вацара, ша аьшнаш войтуш вацара. ГIарол деш волчу цхьана салтичо ша аьшнаш ван волийча, Имама оцу хьолехь а «керла буьрсалла» гайтира.

«Цуьнан сиха амал, – йаздора историка М.Я.Корольковс, – йогIуш йацара гIоперчу рожан буьрсачу лехамашца. Цхьана дийнахь цо урс тоьхна вийра, ша аьшнаш веш, кIоршаме хила гIоьртина гIаролера салти».

Цохь валлоран къызачу хьелаша, маьрша цахиларо бечу ницкъо, Даймакхана сагатдаро тутмакхна пехийн цамгар (чахотка) туьйхира.

1794-чу шеран оханан (апрель) беттан 13-чу дийнахь детталучуьра сецира Ушурмин турпала дог.

...Екатерина ШолгIаниг а, Павел Хьалхарниг а кхелхинчул гIаьхьа, махкана куьйгалла деш император Александр Хьалхарниг волуш, Санкт-Петербурге яхара Кавказерчу халкъийн йоккха тоба (делегаци).

Ламанхой паччахьна гIекхечира. Цара цуьнга дийхира шайга Шайх Мансур шен Даймакхакъ

– Нохчийчоьхь дIаволлийта дIавахьийтахьара аьлла. Паччахьа дош делира царна гIо дан.

Делакъ а, гIуллакх кхочушдан даьлча, гучуделира Имам кхелхина де бен, кхин хууш хIума цахилар. И де набахтин тептара гIе дIайаздина хиллера. Амма дIавоьллина меттиг, Шлиссельбург гIопан ламастехь ма-хиллара, мицахь йу ца хиара.

Шайх Мансур кьона вара. Ткъе кхойтта шо бен дацара цуьнан набахтин тIуьначу, шийлачу камера чохь шен гIаьхьара денош токучу хенахь.

Оаллин ражца ша пхеа шарахь тIом бечу муьрехь исламехь керла некъ йукъабаккхара цо — «Кавказан мюридизм» яра цуьнан цIе.

Шен цийца а, сица а нохчи волу Имам массарал хьалха кхийтира шайн паргIато ларьйархьама Кавказерчу халкъийн цхьаалла хила сзаш хиларх. Кавказера халкъаш лолле лаца гIертачарна дуьхьал кыйсам дIабахьна ца Iаш, Шайх Мансура кыйсам дIахьора лаьмнийн йукъараллехь долчу сакхташна дуьхьал. И дарехь иза исламана тIетийжара. Мансур баьханехь, бусалба дин Нохчийчоьхь чIагIделла ца Iаш, Кьилбаседа Кавказехь а чIагIделлера. Стигланан Iаьршашкахула дIахьаьдда нур дашо седа санна, Кавказан лакхенашца чекхлилинера догмайра, ийманах, кьонахаллах вуьзна Ушурма, хинболчу дуккха а толаийн, болаийн, хьуьнарнийн, дуккха а шерийн кыйсамийн хаамча а, геланча а хилла.

Инзаре кхоллам болуш, инзаре стаг, турпал вара иза.

Республикин
йукъараллин-политикин
газет «Даймохъ»

Комфортная городская среда - «Единая Россия»

Владимир Путин: Голосование по проектам развития комфортной городской среды стало настоящим проводником позитивных изменений

Владимир Путин дал старт голосованию по проектам развития комфортной городской среды — «Единая Россия» ежегодно проводит его вместе с Минстроем. Конкурс уже стал настоящим проводником позитивных изменений, подчеркнул Президент России на церемонии вручения Всероссийской национальной премии «Служение».

«Местное самоуправление — это люди. Их активность, стремление делать всё, что от них зависит, много значит для улучшения жизни наших граждан. Надо всемерно поддерживать эти инициативы. И сегодня рад объявить старт очередного сезона Всероссийского голосования по проектам развития комфортной городской среды. Так, в прошлом году в нём участвовали более 1,6 тысяч муниципальных образований. В онлайн-голосовании — свыше 16,5 миллионов граждан», — подчеркнул Владимир Путин.

Глава государства напомнил, что на реализацию лучших проектов из федерального бюджета ежегодно выделяется 25 миллиардов рублей.

«Такой механизм позволяет жителям напрямую влиять на облик своих городов, поэтому их голос должен быть услышан. Лауреаты премии «Служение» тоже

определяются на основе голосования жителей. Число участников такого голосования постоянно растёт. В этом году оно достигло более 1,5 миллионов человек. Ваш труд находит отклик у людей. Ещё раз сердечная вам за это благодарность», — сказал Президент.

В основе программы «Формирование комфортной городской среды» лежит партпроект «Единой России» «Городская среда». Реализация ФКГС — одно из положений Народной программы партии. Голосование по программе партия ежегодно проводит вместе с Минстроем. В новую Народную программу «Единой России» планируется включить предложение по благоустройству к 2030 году не менее 30 тысяч общественных территорий, а также реализацию 1600 проектов победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды.

В Чеченской Республике к организации голосования подключены 80 волонтеров партии. Они помогут жителям зарегистрироваться на платформе, выбрать подходящий объект и оформить свой выбор. Волонтеры будут работать во всех районах республики, рассказал Руководитель регионального исполкома партии, член Генерального совета «Единой России» Адлан Динаев.

В этом году на голосование жителям региона представлено 20 объектов: парки, общественные пространства, пешеходные зоны. Перечень сформирован с учётом реальных запросов жителей — их анализировали как специальные сборы инициатив, так и повседневные обращения граждан.

«Хочу напомнить: в 2026 году в нашем регионе запланировано благоустройство 37 общественных пространств. Среди них — 31 общественная и 1 дворовая территория, а также 5 проектов-победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды. Это результат системной работы при поддержке Главы Чеченской Республики, члена Высшего совета «Единой России», Героя России Рамзана Ахматовича Кадырова. Приглашаю всех жителей Чеченской Республики старше 14 лет принять участие в голосовании. Ваш выбор определяет, какие территории преобразятся в следующем году. Каждый голос важен — давайте вместе сделаем наши города и сёла ещё уютнее», — подчеркнул Адлан Динаев.

Всероссийское онлайн-голосование за объекты благоустройства продлится до 12 июня. В нём участвуют 88 регионов РФ и Байконур. В четвертый раз к отбору присоединятся жители исторических

регионов, чьи проекты в прошлом году получили почти 131 тысячу голосов. Голосование пройдёт в населённых пунктах с населением свыше 20 тысяч человек, а также в опорных населённых пунктах. Жители страны смогут выбрать территории, которые благоустроят в 2027 году, а также конкретные дизайн-проекты благоустройства: покрытие, малые формы, озеленение и освещение.

Отобранные по итогам голосования территории и дизайн-проекты лягут в основу муниципальных программ благоустройства с финансированием из бюджета (федерального, регионального, местного) и внебюджетных источников.

Принять участие в голосовании могут граждане старше 14 лет. Свой выбор можно сделать на платформе zagorodsreda.gosuslugi.ru, через мобильное приложение «Госуслуги Решаем вместе», а также при поддержке волонтеров, которые будут работать во всех регионах, используя экосистему Добро.рф.

Отметим, в Чеченской Республике реализуется национальный проект «Инфраструктура для жизни». В регионе по этому проекту ведётся комплексное развитие городов и сёл, включая строительство дорог, коммунальных сетей и благоустройство общественных пространств.

После чрезвычайного происшествия в ЧР

В Ачхой-Мартане продолжают работы по восстановлению берегоукрепительных сооружений вдоль реки Фортанга



После разразившегося недавно стихийного бедствия в городе Ачхой-Мартан были зафиксированы значительные размывы плит берегоукрепительных сооружений. Благо, Глава ЧР, Герой России Рамзан Ахматович Кадыров позаботился о том, чтобы в оперативном порядке была проведена работа по отводу воды и устранению последствий подтоплений.

Важно отметить, что на сегодняшний день в городе продолжают интенсивные работы по восстановлению берегоукрепительных сооружений вдоль реки Фортанга. «Сейчас специалисты активными темпами ведут работы, которые надежно защитят берега от размывания сильными потоками воды. Это позволит

обезопасить жителей прибрежных домов от возможных чрезвычайных ситуаций», — сообщил в своём телеграм-канале руководитель района Хазбулат Амаев, который от лица всех жителей района и от себя лично поблагодарил Главу ЧР, Героя России Рамзана Ахматовича Кадырова за его постоянное внимание к нуждам населения.

В завершение важно напомнить о том, что такое оперативное решение проблем населения в регионе стало возможно благодаря курсу мира и созидания Первого Президента ЧР, Героя России Ахмата-Хаджи Кадырова (Дала г'азот къобалдойла цуьнан), которым нас продолжает вести его достойнейший преемник, сегодняшний Глава ЧР Рамзан Ахматович.

И. РИЗОНОВ

В рамках исполнения поручений Главы ЧР

В селе Новый-Шарой проводятся субботние мероприятия



В соответствии с поручениями Главы ЧР, Героя России Рамзана Ахматовича Кадырова в селе Новый-Шарой, входящем в состав четвертого сектора, курируемого депутатом Государственной Думы РФ Адамом Делимхановым, проводятся субботние мероприятия по благоустройству проблемных участков.

В своём телеграм-канале глава администрации Ачхой-Мартановского муниципального района Хазбулат Амаев отметил, что в рамках санитарных мероприятий организована уборка сухостоя и наведение надлежащего порядка на территории вокруг реки Асса. Он также добавил, что кропотливые старания

активистов направлены на поддержание чистоты и благоустройства района, повышение комфортной среды для жителей.

В завершение стоит отметить, что руководитель районной администрации выразил искреннюю благодарность всем участникам субботника за активную гражданскую позицию, инициативность и вклад в развитие и благоустройство района. Хазбулат Амаев подчеркнул, что единство и сплочённость — гарант успеха курса мира и созидания Первого Президента ЧР, Героя России Ахмата-Хаджи Кадырова (Дала г'азот къобалдойла цуьнан), которым нас продолжает вести его достойнейший преемник, нынешний Глава ЧР Рамзан Ахматович.

И. ХАДЖИЕВ



25-г1а апрель - Нохчийн меттан де

Нохчийн мотт - вайн кхачалун йоцу хазна

Цхьаъ бен боцу вайн ненан мотт кхио а, 1алашбан а, бийца а безара

Нохчийн Республикин Куьйгалхочун, Россин Турпалхочун Кадыров Рамзанан указаца нийсса апрель беттан 25-чу дийнахь вай массара а билгалдан а, даздан а дезаш ду Нохчийн меттан де.

Дог1учуьра аьлча, стохкалера шо (дийна шо) а дара Нохчийн меттан шо ду аьлла билгалдина. Теша лаь, оццул вайн куьйгалло а, вай ваьш а вайн ненан меттан терго йеш а, и бийцаран, йазбаран, кхечу аг1ор цунах пайдаэцаран г1уллакх лакхарчу тег1ане даьккхина дуйьцуш хилча, цу декьехь вайна хууш а, т1аьхь-т1аьхь гучуйуьйлуш а йолу халонаш, галморзахаллаш лахйелла йог1ург хиларх. И тайпа халонаш (обьрасна а дайна-проблемаш) вайна

йукьахь тахана а к1езиг цахилар-м вайна массарна а гуш ма дуй, мел халахеташ делахь а.

Чег1ардигаша санна шера буйьцу вайн бераша, масала, оьрсийн мотт, г1аланахь-кахь 1ачара-х1етте а. «Хьажахь, мел дика а буйьцу оьрсийн мотт», - бохуш цецбуйьлу цхьаболу наной. Оьрсийн мотт-м хийча новкьа дацара, и санна шера нохчийн мотт а цара буйьцуш хилча. Делахь-х1ета, ца буйьцу шуна, хаа лаахь. Ненан маттахь ши-кхо дош во-вшахтаса а ца хууш дукха-м ду и бераш (царна хаьий-техь, вай х1ора шарахь Нохчийн меттан де билгалдокхий а, стохка-лурчаха вайна Нохчийн меттан шо хиллий а?) Цхьана а аг1ор кхьардаш ца дуйьций х1ара дерриг а, оила йечу газетдешархочунна хуур ма дуй.

Х1ара моголаш йазбечо а, кхечу меттанийн говзанчаша а, х1окху хьолах дог лозучара а дуйьцург а, доьхург а ма ду: цкьа хьалха вайн ненан мотт, Толстой а, Услара а, дуккха а кхечара а хаза бу, вуно хьал долуш бу бохуш билгалбаьккхина нохчийн мотт бийций вай, нохчийн маттахь нийса йаздей вай, вайн ненан мотт вайна жимма мукьане а шарбан хьовсий вай (вайн берашна бохург ду-кхи иза, вайм толучуьра девлла моьтту х1окху моголашийн авторна).

Нехан меттанашкахь долу хайитаран аннаш (вывеска) д1адаха дезаран хьокьехь даьккхина закон ду Россехь т1елавцна, Президентан куьг бухахь а лаьтгаш. Сихвелла и аннаш хуйьцуш воллуш стаг вац сьаьгуш цхьаннахь а. И дац-ткьа телхинарг-даррехь дина

т1едиллар кхочушдеш сихвелла стаг вац-кха сьаьгуш. Дуйненахь а йевзаш йолчу «брендийн» ц1ераш йита магийна цкьачунна, оцу «брендашна» уллохь а ца хилларш мукьане ца мега д1айаха?..

Нохчийн дешнаш, цхьацна йолу обороташ, салам-маршаллин а, декьалдаран а кепаш - и дерриг вуно ч1ог1а кегаделла ду тахана а. Кхин х1умма а ца хилча то-ьур ду-кх, цхьа дош йаздаран масийтта кеп-м: «школа», «ишкола», «ишкол». Уьш кхоьа а вайна йукьахь лелаш йац ала-кх, ша и аллал майра волчо...

Лакхахь дийцинарг а, дийцаза дисинарг а вуно маь1не х1ума ду вайн мотт кхиарехь а, и леларехь а. Ткьа и санна дерш мел ду уьш кхин а...

ТУМСОЕВ М.

Нохчийн меттан дийнахь - тхан хаттам

Цхьаъ бен боцу ненан мотт муха безар бац? ...

Далла харцахь а ма лорийла, цхьа нах хилла бохуш дуйьцу (цхьаболчара-м х1инца а бу боху уьш), шайн маттахь вистхуьлуш воцург, кхечахьара мухьа кхьачнехь а шайн г1айрене кхьачнарг хаза кечвой, массара а цхьаьна т1е-боьрзий, д1аккхоллуш хилла бохуш... Нохчийн мотт ца безарг, ца буйьцург, цуьнца х1ара йу аьлла цхьа а уьйр-марзо йоцург д1акхалла везара бохург дац х1ара (Дала т1е ма дохьийла). Бакьду, цхьаъ бен боцу шен ненан мотт муха безар бац, муха буйьцур бац, ца хаахь - и хаа муха г1ергар вац? Цунах лаьцна а, вайн маттахь хьакхаллуш долчух кхечух а лаьцна хаттарш делира оха вайн г1алин йукьсехь т1ех вол-волучуьнга (наггахь царна т1аьхь а уьдуш).

1усман, 35 шо, хьехархо:

Нохчийн мотт беза а беза, цуьнан халлех, хьал долуш хиларх, оьшучохь шаьлтано санна 1уттуш, варзапо санна тухуш и хиларх воккхавина а ца воу со. Нохчийн меттан хьехархо со вацахь а, урокхь сайна ма-хуьу вайн мотт бийца а г1ерта, иштта берашка а буйьцуьйту. Цу т1ехь вайх бехк баккха, 1оттар йан мила ву (ша ларг1ехь верг)? Берийн хаарийн т1ег1а лаккхадалар бен, х1ун новкьарло хир йу цунах?

Иштта чохь а, араьх а, дайша-наноша бераша, бераша-шайна йукьахь, шко-лашкахь, берийн бошмашкахь, иштта д1а кхин а бийца беза нохчийн мотт. И бокьбал а бу вуно хьал долуш а, хаза а. Эцца Сольжа-Г1ала а вахана, «Бож-1ела» спектакле хьажахь хуур а ду иза...

1айнаь, 22 шо, ЧГПУ-хь доьшуш йу:

Со йоккхайе нохчийн мотт 1амо а, кхана-лама и берашна хьеха а сайн аьт-то хиларх. Суна беза а беза вайн мотт, суо йол-йолчохь и бийца а г1ерта со, дехьара-сехьарачара кхин мотт буйьцуш хилча а. Тхан ден дас-нанас а буйьцуш марзбелла йахара-кхи со нохчийн меттан декье деша а. Дала аьтто бахь, вайн нохчийн мотт берашна а, айса-сайна а ницкь ма-кхоччу к1орггера 1амо а, хьеха а лаьара суна. Оцу новкьахь тхан хьехархоша боккха аьтто а бо сан. Дела реза хуьлда царна!

Салавди, 60 шо, пенсехь ву:

Цхьаъ бен боцу шен ненан мотт ца хуург, цул сов-и хаа ца луург ванне а ларг1ехь ца хета суна-м. Цхьаболчара олу-кх: х1ун до цунах, сел кьа а хьобьгуш

и 1амо г1ерта а оьший-техь, воккхакхилча цунах х1ара бу аьлла пайдаоьцуш ца хилча. Оьшу дер-вай а и буйьцуш, йазбеш, лелош ца хилча, нехан хир буй цуьнца бала? Цхьаъ бен боцу вайн ненан мотт ма бу иза. Вайн сица, вайн ц1ийца вай мел ду хила безаш бац вайн хазалла бала боллу нохчийн мотт, вайн дайша, дедайша бийцина болу, вай аганашкахь хиллачу хенахь вайна хезна болу, вайн исбаьхчу эшаршкахь-иллешкахь вайн дог к1аддеш вайна хезаш болу нохчийн мотт.

Ка йаьлчачура, массо а нохчий декьалбан лаьара суна вайн массеран а дезчу Нохчийн меттан денца!

Хаттарш динарг ТУМСОЕВ М.

Аьлларш, хезнарш

Зудчунна диттина газет

Т1ехь-мартанхой Казахстанера ц1абирзина а, боьрзуш а болу хан йу бахара иза. Эвлыйуккьехь газеташ духкучу киоскана хьалха лаьтгаш хилла цхьа-ши к1ант (пхийтгара ваьлла йа валаза ву бахара и ший).

Вовшен цхьаъ дуйьцуш, кест-кестта вела а луш и ший самукьадаьлла воллучохь оцу киоска чуьра ара а хьаьжна: «Говорите на русском, что это вы расшумелись тут», - аьлла бахара газеташ духкуш 1ачу оьрсийн зудчо. Кхин дош ца олуш, оцу араьхьажначу коьрташ

шозза а, кхузза а газет тоьхна бахара цушиннах цхьана к1анта. Вукхуьнга мохь баьлла хилла, цул т1аьхьа милице а йахана, арз дина хилла цуо. Цхьадика, и к1ант ведда кхечу йуьртахь цхьа-ши к1ира а даьккхина бен ц1авеана ца хилла, оцу хенахь и зуда а шен сал-пал эцна д1айахана хилла, цо милице йаздина кехат а ша долччохь дисина бахара...

Кино хьовсар ца нисделла хилла

Оцу хенахь хилла бахара х1ара а. Цхьана жимачу йуьрта кино гайта йесана машен хилла, киномеханик а валош. Ша

схьа ма-йарра д1а а йахана бахара и машен: оцу йуьртахь х1ара бу аьлла к1айн пен а ца хилла т1ехь кино гайта мегар долуш, йа лаха боьлча, к1айн шаршо мукьане а ца карийна цхьанна а.

Бехк а барий оцу нехан, хийрачу махкахь кхойтта шо а даьккхина ц1абирзича, цхьаберш шайн керта бовла а ца буйьтуш ма 1ийний оцу йуьртахь а, кхечахь а. Шаршоний, кинонийн-м х1ун ден дарий...

«Хьо вог1ий тезета?»

Дукха хан йоццуш хилла бахара иза. Цхьаннахьара Россера ц1авирзина нох-

чийн к1ант хилла (оьрсийн зудчо кхийина, дехой болчу ц1авеана хилла-кх иза).

Цхьана дийнахь кертахь цхьаъ деш воллуш хилла иза. Уллохула д1абольхуш лулахой гина х1окхунна. «Гена доьлхий шу», - аьлла хайттина к1анта, шена хуучу нохчийн маттахь. «Тезета доьлху, хьо вог1ий», - жоп делла вукхара. «Ой, иштта мероприяти хилча, хьалххехь хайита ца деза?» - аьлла бахара к1анта...

МУСАЕВ М.

РЕШЕНИЕ

от 21 апреля 2026 года

г. Ачхой-Мартан

№ 07

Об утверждении «Порядка определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности Ачхой-Мартановского муниципального района, предоставленные в аренду без торгов»

В соответствии с Федеральным законом от 25 октября 2001 года N 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Земельным Кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2009 года N 582 «Об основных принципах определения арендной платы при аренде земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и о правилах определения размера арендной платы, а также порядка, условий и сроков внесения арендной платы за земли, находящиеся в собственности Российской Федерации», Законом Чеченской Республики от 25 февраля 2014 г. № 7-РЗ «О регулировании земельных отношений в Чеченской Республике» и Постановлением Правительства Чеченской Республики от 5 апреля 2016 года №35 «Об утверждении Порядка определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в государственной собственности Чеченской Республики, и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена на территории Чеченской Республики, предоставленные в аренду без торгов», протестом Ачхой-Мартановской межрайонной прокуратуры от 26.03.2026г. № /Прдп-56-26, и в целях повышения эффективности использования земельных ресурсов Ачхой-Мартановского муниципального района и увеличения поступлений в бюджет Ачхой-Мартановского муниципального района доходов от сдачи в аренду земельных участков, находящихся в собственности Ачхой-Мартановского муниципального района, Совет депутатов Ачхой-Мартановского муниципального района Чеченской Республики четвертого созыва

РЕШИЛ:

1. Утвердить «Порядок определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности Ачхой-Мартановского муниципального района, предоставленные в аренду без торгов» (далее - Порядок), прилагаемый к настоящему решению.

2. Администрации Ачхой-Мартановского муниципального района при заключении договоров аренды земельных участков, находящихся в собственности Ачхой-Мартановского муниципального района, предоставляемых без торгов, и при пересмотре размера годовой арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности Ачхой-Мартановского муниципального района, по договорам аренды, заключенным до вступления в силу настоящего решения, руководствоваться Порядком.

3. Признать утратившим силу решение Совета депутатов Ачхой-Мартановского муниципального района от 29 января 2015 года № 07 «Об утверждении Порядка определения размера арендной платы, порядка, условий и сроков внесения арендной платы за использование земельных участков, находящихся в собственности Ачхой-Мартановского муниципального района».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия, подлежит официальному опубликованию в районной газете «Иман» и размещению на официальном интернет-сайте Ачхой-Мартановского муниципального района (a-martan.ru).

У.Х. АХМЕДОВ,

глава Ачхой-Мартановского муниципального района

Приложение к решению Совета депутатов
Ачхой-Мартановского муниципального района от 21.04.2026г. № 07

П О Р Я Д О К

определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности Ачхой-Мартановского муниципального района, предоставленные в аренду без торгов

1. Порядок определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности Ачхой-Мартановского муниципального района, предоставленные в аренду без торгов (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 25 октября 2001 года N 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации", Земельным кодексом Российской Федерации, основными принципами определения арендной платы при аренде земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2009 года N 582, Законом Чеченской Республики от 25 февраля 2014 года N 7-РЗ "О регулировании земельных отношений в Чеченской Республике" и устанавливает механизм определения размера арендной платы, а также порядок, условия и сроки ее внесения за использование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности (далее - земельные участки).

2. Размер арендной платы при заключении договоров аренды земельных участков, если иное не установлено федеральными законами, в расчете на год, определяется уполномоченным органом на распоряжение земельными участками (далее - уполномоченный орган) одним из следующих способов:

а) на основании кадастровой стоимости земельных участков;

б) принимается равной рыночному размеру годовой арендной платы за использование земельного участка, определяемому в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности, в случаях, прямо указанных в федеральных законах, законах Чеченской Республики и настоящем Порядке;

в) принимается равным размеру земельного налога.

3. Арендная плата за использование земельных участков, предоставленных в аренду без проведения торгов, определяется на основании кадастровой стоимости земельного участка и рассчитывается в размере:

а) 0,01 процента, за исключением случаев использования земельных участков для предпринимательской деятельности, в отношении:

- у, имеющему право на освобождение от уплаты земельного налога в соответствии с законодательством о налогах и сборах;

- земельного участка, предоставленного физическому лицу, имеющему право на уменьшение налоговой базы при уплате земельного налога в соответствии с законодательством о налогах и сборах, в случае, если налоговая база в результате уменьшения на не облагаемую налогом сумму принимается равной нулю;

- земельного участка, предоставленного физическому лицу, имеющему право на уменьшение налоговой базы при уплате земельного налога в соответствии с законодательством о налогах и сборах, в случае, если размер налогового вычета меньше размера налоговой базы, при этом ставка 0,01 процента устанавливается в отношении арендной платы, равной размеру такого вычета;

- земельного участка, изъятого из оборота, если земельный участок в случаях, установленных федеральными законами, может быть передан в аренду;

- земельного участка, загрязненного опасными отходами, радиоактивными веществами, подвергнувшегося загрязнению, заражению и деградации, за исключением случаев консервации земель с изъятием их из оборота;

- земельного участка, предоставленного для размещения дипломатических представительств иностранных государств и консульских учреждений в Российской Федерации, если иное не

установлено международными договорами;

б) 0,15 процента в отношении земельного участка:

- из земель сельскохозяйственного назначения, при переоформлении права постоянного (бессрочного) пользования на право аренды земельного участка в соответствии с земельным законодательством Российской Федерации;

- из земель сельскохозяйственного назначения, предоставленного государственным и муниципальным унитарным предприятиям Чеченской Республики для сельскохозяйственного использования;

в) 0,8 процента в отношении земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения, предназначенного для ведения сельскохозяйственного производства (сельскохозяйственного использования) (фермерского) хозяйства, гражданам для ведения личного подсобного хозяйства на полевых участках, садоводства, огородничества, сенокосения или выпаса сельскохозяйственных животных;

в отношении земельного участка, предоставленного гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства:

0,6 процента для земельного участка, расположенного на территории городского округа или городского поселения;

0,3 процента для земельного участка, расположенного на территории сельского поселения.

г) 1 процент в отношении:

- земельного участка, изъятого из оборота или ограниченного в обороте и не относящегося к землям сельскохозяйственного назначения, право постоянного (бессрочного) пользования на который переоформлено на право аренды в соответствии с земельным законодательством Российской Федерации;

- земельного участка в случае заключения договора аренды в соответствии с пунктом 5 статьи 39.7 Земельного кодекса Российской Федерации, но не выше размера земельного налога, рассчитанного в отношении такого земельного участка;

д) 1,5 процента в отношении земельных участков, не указанных в подпунктах "а" - "г" настоящего пункта, если:

- право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком переоформлено на право аренды в соответствии с земельным законодательством Российской Федерации;

- право аренды на земельный участок, на котором расположены здания, сооружения, приобретаемые собственниками зданий, сооружений, помещений в них и (или) лицами, которым эти объекты недвижимости предоставлены на праве хозяйственного ведения или в случаях, предусмотренных статьей 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации, на праве оперативного управления, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 4 пункта 5 статьи 39.7 Земельного кодекса Российской Федерации;

- право аренды на земельный участок, на котором расположены объекты незавершенного строительства, приобретает собственниками таких объектов незавершенного строительства;

- земельный участок предоставлен на срок не более одного года;

- земельный участок предоставлен для размещения объектов, предусмотренных подпунктом 2 статьи 49 Земельного кодекса Российской Федерации, а в случае если размер арендной платы превышает размер арендной платы, рассчитанный для соответствующих целей в отношении земельных участков, находящихся в федеральной собственности, применяется коэффициент 0,5;

- земельный участок предоставлен пользователю недр для проведения работ, связанных с использованием недр;

е) 0,01 процента в отношении земельного участка, предоставленного управляющей компании индустриального (агропромышленного) парка, промышленного технопарка для осуществления деятельности по созданию, и (или) развитию, и (или) функционированию индустриального (агропромышленного) парка, промышленного технопарка, а также земельного участка, предоставленного резиденту индустриального (агропромышленного) парка, промышленного технопарка для осуществления деятельности по созданию, и (или) развитию, и (или) функционированию индустриального (агропромышленного) парка, промышленного технопарка. По истечении нормативного срока строительства и осуществления государственной регистрации права собственности резидента индустриального (агропромышленного) парка, промышленного технопарка на завершенный строительством объект недвижимости (завершение строительства в соответствии с проектной документацией и ввод объекта в эксплуатацию) - согласно ставкам арендной платы управляющей компании индустриального (агропромышленного) парка, промышленного технопарка, но не более размера земельного налога, определенного уполномоченным органом.

4. Арендная плата принимается равной размеру земельного налога за такие земельные участки, установленному в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации в отношении данных земельных участков, в случае предоставления в аренду без проведения торгов земельного участка:

- юридическим лицам в соответствии с указом или распоряжением Президента Российской Федерации;

- юридическим лицам в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации для размещения объектов социально-культурного назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов при условии соответствия указанных объектов, инвестиционных проектов критериям, установленным Правительством Российской Федерации;

- юридическим лицам в соответствии с распоряжением Главы Чеченской Республики для размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов при условии соответствия указанных объектов, инвестиционных проектов критериям, установленным законом Чеченской Республики;

- участникам долевого строительства в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации";

- для выполнения международных обязательств Российской Федерации.

5. В случаях, прямо предусмотренных федеральными законами и законами Чеченской Республики, размер арендной платы за использование земельных участков, предоставляемых в аренду без проведения торгов в установленном земельным законодательством порядке для строительства и целей, не связанных со строительством, принимается равным рыночному размеру годовой арендной платы, определяемому в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года N 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации". При этом размер ежегодной арендной платы за использование земельных участков не может быть ниже размера земельного налога за такие земельные участки. Если размер ежегодной арендной платы, определенный по результатам рыночной оценки, ниже размера земельного налога, то размер ежегодной арендной платы устанавливается в размере земельного налога.

В случае если определенный в соответствии с настоящим пунктом размер арендной платы в отношении земельных участков, предоставленных государственным и муниципальным унитарным предприятиям Чеченской Республики, превышает более чем в 2 раза размер земельного налога за такие земельные участки, применяется коэффициент 0,5.

6. При заключении договора аренды земельного участка уполномоченный орган предусматривает в таком договоре случаи и периодичность изменения арендной платы за пользование земельным участком. При этом арендная плата изменяется не ранее чем через год после заключения договора аренды земельного участка.

7. При заключении договора аренды земельного участка, в соответствии с которым арендная плата рассчитана на основании кадастровой стоимости земельного участка, уполномоченный орган предусматривает в таком договоре возможность изменения арендной платы по требованию в одностороннем порядке в связи с изменением кадастровой стоимости земельного участка.

При этом арендная плата подлежит перерасчету по состоянию на 1 января года, следующего за годом, в котором произошло изменение кадастровой стоимости.

(Продолжение на 5 стр.).



8. При заключении договора аренды земельного участка, в соответствии с которым арендная плата применена равной рыночной стоимости права аренды, уполномоченный орган предусматривает в таком договоре возможность изменения арендной платы по требованию в одностороннем порядке в связи с изменением рыночной стоимости права аренды, но не чаще чем 1 раз в год.

При этом арендная плата подлежит перерасчету по состоянию на 1 января года, следующего за годом, в котором была проведена оценка, осуществленная не более чем за 6 месяцев до перерасчета арендной платы.

9. При пересмотре размера годовой арендной платы за земельные участки по договорам аренды, заключенным до вступления в силу настоящего Порядка, а также при заключении договоров аренды земельных участков без проведения торгов в установленном земельным законодательством порядке в случаях, не указанных в пунктах 3 - 5 настоящего Порядка, размер годовой арендной платы рассчитывается в следующем порядке:

- в размере 2 процентов от кадастровой стоимости для земельных участков площадью до 10000 кв.м;

- в размере, равном рыночной стоимости права аренды таких земельных участков, определяемой в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года N 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации", для земельных участков площадью более 10000 кв.м.

В случае отсутствия в договорах аренды земельных участков, заключенных до вступления в силу настоящего Порядка, установленных случаев и периодичности изменения арендной платы за пользование земельным участком, уполномоченным органом вносятся соответствующие изменения в такие договора аренды земельных участков, предусмотренные пунктами 6 - 8 настоящего Порядка.

10. Порядок, условия и сроки внесения арендной платы:

- арендная плата, подлежащая к уплате, рассчитывается от размера годовой арендной платы, установленной договором аренды, за каждый день использования в соответствующем арендном периоде. Арендным периодом признается месяц, квартал, полугодие, год - в соответствии с установленными уполномоченным органом условиями договора аренды земельного участка

- арендная плата и начисленная пеня уплачиваются арендаторами земельных участков в безналичной форме отдельными платежными документами по каждому договору аренды и типу платежа;

- уплата арендной платы и пени по нескольким договорам аренды земельных участков одним платежным документом не допускается;

- в случае если на стороне арендатора выступают несколько лиц, арендная плата для каждого из них определяется пропорционально их доле в праве на арендованное имущество в соответствии с договором аренды земельного участка.

За нарушение сроков внесения арендной платы к арендатору применяются санкции, размер которых определяется в соответствии с условиями договора аренды земельного участка и действующим законодательством.

Совет депутатов Ачхой-Мартановского муниципального района Чеченской Республики

РЕШЕНИЕ

от 21 апреля 2026 года

г. Ачхой-Мартан

№ 08

О Положении о муниципальной службе в Ачхой-Мартановском муниципальном районе Чеченской Республики

На основании статьи 42 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 31.12.2025 N 1009 "Об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Президента Российской Федерации", Законом Чеченской Республики от 26 июня 2007 года № 36-РЗ «О муниципальной службе в Чеченской Республике», с Уставом Ачхой-Мартановского муниципального района, Совет депутатов Ачхой-Мартановского муниципального района Чеченской Республики четвертого созыва РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальной службе в Ачхой-Мартановском муниципальном районе Чеченской Республики.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в районной газете «Иман» и размещению на официальном интернет сайте администрации Ачхой-Мартановского муниципального района (a-martan.ru).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Со дня вступления в силу настоящего решения считать утратившим силу решение Совета депутатов Ачхой-Мартановского муниципального района Чеченской Республики от 03 июня 2021 года № 16 «О «Положении о муниципальной службе в Ачхой-Мартановском муниципальном районе».

У.Х. Ахмедов,
глава Ачхой-Мартановского муниципального района

Приложение к решению Совета депутатов Ачхой-Мартановского муниципального района от 21.04.2026г. № 07

ПОЛОЖЕНИЕ О МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЕ В АЧХОЙ-МАРТАНОВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

I. Правовые основы муниципальной службы в Ачхой-Мартановском муниципальном районе Чеченской Республики

1. Правовые основы муниципальной службы в Ачхой-Мартановском муниципальном районе Чеченской Республике составляют Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 20 марта 2025 года N 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральный закон от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон "О муниципальной службе в Российской Федерации"), другие федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Конституция Чеченской Республики, Закон Чеченской Республики от 9 октября 2025 года № 41-РЗ «О местном самоуправлении в Чеченской Республике в единой системе публичной власти», Закон Чеченской Республики от 26 июня 2007 года № 36-РЗ «О муниципальной службе в Чеченской Республике» (далее - Закон Чеченской Республики "О муниципальной службе в Чеченской Республике"), другие законы и иные нормативные правовые акты Чеченской Республики, Устав Ачхой-Мартановского муниципального района, настоящее Положение и иные муниципальные правовые акты.

2. На муниципальных служащих Ачхой-Мартановского муниципального района распространяется действие трудового законодательства Российской Федерации с особенностями, предусмотренными Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации".

II. Принципы муниципальной службы в Ачхой-Мартановском муниципальном районе Чеченской Республики

1. Муниципальная служба в Ачхой-Мартановском муниципальном районе Чеченской Республики (далее - муниципальная служба) основана на принципах:

- 1) приоритета прав и свобод человека и гражданина;
- 2) самостоятельности органов местного самоуправления в пределах их полномочий;

3) равного доступа граждан, владеющих государственным языком Российской Федерации, к муниципальной службе и равных условий ее прохождения независимо от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами муниципального служащего;

4) профессионализма и компетентности муниципальных служащих;

5) стабильности муниципальной службы;

6) доступности информации о деятельности муниципальных служащих;

7) взаимодействия с общественными объединениями и гражданами;

8) единства основных требований к муниципальной службе, а также учета исторических и иных местных традиций при прохождении муниципальной службы;

9) правовой и социальной защищенности муниципальных служащих;

10) ответственности муниципальных служащих за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;

11) внепартийности муниципальной службы.

III. Классификация должностей муниципальной службы

1. Должности муниципальной службы подразделяются на следующие группы:

- 1) высшие должности муниципальной службы;
- 2) главные должности муниципальной службы;
- 3) ведущие должности муниципальной службы;
- 4) старшие должности муниципальной службы;
- 5) младшие должности муниципальной службы.

2. Соотношение должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Чеченской Республики с учетом квалификационных требований к соответствующим должностям муниципальной службы и должностям государственной гражданской службы Чеченской Республики устанавливается законом Чеченской Республики.

III. Права муниципального служащего

1. Муниципальный служащий Ачхой-Мартановского муниципального района Чеченской Республики (далее - муниципальный служащий) в соответствии с Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации", Законом Чеченской Республики «О муниципальной службе в Чеченской Республике» обладает правами на:

1) ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе;

2) обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

3) оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором (контрактом);

4) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

5) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования;

6) участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;

7) повышение квалификации получение дополнительного профессионального образования в соответствии с муниципальными правовым актом за счет средств местного бюджета;

8) защиту своих персональных данных;

9) ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;

10) объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;

11) рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;

12) пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чеченской Республики;

13) принятие решений или участие в их подготовке в соответствии с должностными полномочиями;

14) запрашивание и получение от органов государственной власти Чеченской Республики и органов местного самоуправления, общественных объединений, организаций необходимые для исполнения должностных обязанностей информацию и материалы, в том числе способствующие повышению эффективности осуществления муниципальным служащим своих должностных обязанностей;

15) посещение для выполнения должностных полномочий организаций, расположенных на территории соответствующего муниципального образования.

2. Муниципальный служащий, за исключением муниципального служащего, замещающего должность главы администрации по контракту, вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов и если иное не предусмотрено Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации". (Под конфликтом интересов понимается ситуация, предусмотренная частью 1 статьи 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (далее - Федеральный закон "О противодействии коррупции")).

IV. Обязанности муниципального служащего

1. Муниципальный служащий обязан:

1) соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Конституцию Чеченской Республики, законы и иные нормативные правовые акты Чеченской Республики, Устав муниципального образования и иные правовые акты муниципального образования, в органе местного самоуправления, в котором он исполняет обязанности по должности муниципальной службы, и обеспечивать их исполнение;

2) исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;

3) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права, свободы и законные интересы человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, а также права и законные интересы организаций;

4) соблюдать установленные правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции, порядок работы со служебной информацией;

5) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

6) соблюдать обязательства по неразглашению сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, а также сведений, ставших ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведений, касающихся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающих их честь и достоинство;

7) беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

8) представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи;

9) сообщать в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о прекращении гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе,

(Продолжение на 6 стр.).



в день, когда муниципальному служащему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

9.1) сообщать в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о приобретении гражданства (подданства) иностранного государства либо получении вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, в день, когда муниципальному служащему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства;

10) соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены федеральным законодательством;

11) уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта;

12) сообщать в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о ставших ему известными изменениях сведений, содержащихся в анкете, предусмотренной статьей 15.2 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», за исключением сведений, изменение которых произошло по решению представителя нанимателя (работодателя) (далее - сведения, содержащиеся в анкете).

2. Муниципальный служащий не вправе исполнять данное ему непропорциональное поручение. При получении от соответствующего руководителя поручения, являющегося, по мнению муниципального служащего непропорциональным, муниципальный служащий должен в письменной форме незамедлительно представить своему непосредственному руководителю, руководителю, давшему поручение, и вышестоящему руководителю обоснование непропорциональности данного поручения с указанием положений законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Чеченской Республики, муниципальных правовых актов, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения. В случае подтверждения данного поручения в письменной форме вышестоящим руководителем, а в его отсутствие руководителем, давшим поручение, муниципальный служащий обязан отказаться от его исполнения. В случае исполнения непропорционального поручения муниципальный служащий и подтвердивший это поручение руководитель несут ответственность в соответствии с федеральным законодательством.

V. Ограничения, связанные с муниципальной службой

1. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае:

1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;

4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению, подтвержденного заключением медицинской организации. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинской организации в соответствии с федеральным законодательством устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования, главой администрации муниципального образования, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

6) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

7) наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

8) представления при поступлении на муниципальную службу и (или) в период ее прохождения подложных документов и (или) заведомо ложных сведений, подтверждающих соблюдение ограничений, запретов и требований, нарушение которых препятствует замещению должности муниципальной службы, либо непредставления документов и (или) сведений, свидетельствующих о несоблюдении ограничений, запретов и требований, нарушение которых препятствует замещению должности муниципальной службы;

9) непредставления предусмотренных Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным законом "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу.

10) непредставления сведений, предусмотренных статьей 15.1 Федерального закона "О муниципальной службе в Российской Федерации";

11) признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту);

12) приобретения им статуса иностранного агента.

2. Гражданин не может быть назначен на должность главы администрации по контракту, а муниципальный служащий не может замещать должность главы администрации в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования.

3. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу после достижения им возраста 65 лет - предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

VI. Запреты, связанные с муниципальной службой

1. В связи с прохождением муниципальной службы муниципальному служащему запрещается:

1) замещать должность муниципальной службы в случае:

а) избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность Чеченской Республики, а также в случае назначения на должность государственной гражданской службы;

б) избрания или назначения на муниципальную должность;

в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом про-

фессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с разрешения представителя нанимателя, которое получено в порядке, установленном законом Чеченской Республики;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований Чеченской Республики, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

2.1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

3) быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;

4) получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления, избирательную комиссию муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации. Муниципальный служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, со служебной командировкой или с другим официальным мероприятием, может его выкупить в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований с органами местного самоуправления, государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

6) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

7) разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к

8) допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

9) принимать без письменного разрешения главы муниципального образования награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;

10) использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

11) использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

12) создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самостоятельности) или способствовать созданию указанных структур;

13) прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

14) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

15) заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2. Муниципальный служащий, замещающий должность главы администрации муниципального образования по контракту, не вправе заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. главы администрации муниципального образования не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

3. В случае, если владение муниципальным служащим, замещающим должность главы администрации муниципального образования по контракту, приносящими доход ценными бумагами (долями участия в уставных капиталах организаций) может привести к конфликту интересов, он обязан передать принадлежащие ему указанные ценные бумаги (доли участия в уставных капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Гражданин после увольнения с муниципальной службы не вправе разглашать или использовать в интересах организации либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

5. Гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы не вправе замещать, на усло-

(Продолжение на 7 стр.).



влия трудового договора, должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, которое дается в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

VI. Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальной служащий представляют представителю нанимателя (работодателю) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренные Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в порядке, сроки и по форме, которые установлены для представления соответствующих сведений государственными гражданскими служащими Чеченской Республики.;

2. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, включенную в соответствующий перечень, обязан представлять сведения о расходах, предусмотренные Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», в порядке и по форме, которые установлены для представления таких сведений государственными гражданскими служащими Чеченской Республики.;

3. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими, замещающими указанные должности, достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, осуществляется в порядке, установленном нормативным правовым актом Главы Чеченской Республики.;

4. Решение об осуществлении контроля за расходами муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, включенную в соответствующий перечень, установленный муниципальным правовым актом, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей принимается Главой Чеченской Республики либо уполномоченным им должностным лицом в порядке, установленном Главой Чеченской Республики.

Контроль за расходами муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, включенную в соответствующий перечень, установленный муниципальным правовым актом, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, осуществляет уполномоченный Главой Чеченской Республики государственный орган (подразделение государственного органа либо должностное лицо указанного органа) в порядке, установленном Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».;

5. Граждане, претендующие на замещение должности главы местной администрации по контракту, представляют сведения, указанные в пункте 1 настоящего раздела. Лицо, замещающее такую должность, представляет сведения, указанные в пунктах 1 и 2 настоящего раздела Главе Чеченской Республики в порядке, установленном законом Чеченской Республики.;

6. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с пунктом 5 настоящего раздела, осуществляется по решению Главы Чеченской Республики в порядке, установленном законом Чеченской Республики.

7. При выявлении в результате проверки, осуществленной в соответствии с пунктом 6 настоящего раздела, фактов несоблюдения лицом, замещающим должность главы местной администрации по контракту, ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены настоящим положением, Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельных категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Глава Чеченской Республики обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего должность главы местной администрации по контракту, или применении в отношении его иного дисциплинарного взыскания в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.

VII. Сохранение муниципальным служащим охраняемой законом тайны

1. Муниципальный служащий обязан сохранять государственную, служебную и иную охраняемую законом тайну, в том числе и после прекращения муниципальной службы, сохранять в тайне ставшие известными при исполнении должностных обязанностей сведения, затрагивающие частную жизнь, честь и достоинство граждан, и не требовать предоставления таких сведений, за исключением случаев, предусмотренных законом, а также не использовать после отставки (увольнения) в интересах организаций, частных лиц в течение срока, установленного законодательством, информацию по вопросам, составляющим предмет его служебной деятельности и являющимся государственной, служебной или иной охраняемой законом тайной.

2. Представитель нанимателя в установленном порядке определяет состав информации, доступ граждан к которой ограничивается в интересах обеспечения деятельности органа местного самоуправления и которая относится к служебной тайне, и несет ответственность за организацию ее охраны.

Не могут быть отнесены к служебной тайне:

- 1) описание структуры, компетенция, адрес органа местного самоуправления, перечень должностных полномочий муниципальных служащих, стандарты муниципальной службы;
- 2) нормативные акты по вопросам, затрагивающим права и свободы граждан, права юридических лиц;
- 3) порядок рассмотрения обращений граждан и юридических лиц;
- 4) решения органов местного самоуправления и должностных лиц в связи с обращениями граждан и юридических лиц;
- 5) служебные инструкции по вопросам, затрагивающим права и свободы граждан;
- 6) другие сведения, не подлежащие засекречиванию в соответствии с действующим законодательством.

Муниципальный служащий после прекращения муниципальной службы обязан возвратить, все служебные записи, документы любого вида, связанные с муниципальной службой. Это обязательство распространяется на наследников и родственников муниципального служащего в случае его смерти, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

Служебную информацию средствами массовой информации, организациям, органам передает представитель нанимателя или муниципальный служащий, уполномоченный им.

VIII. Поступление и нахождение на муниципальной службе

1. Право поступления на муниципальную службу имеют граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и отвечающие квалификационным требованиям, установленным Законом Чеченской Республики «О муниципальной службе в Чеченской Республике» для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 13 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой

2. Не допускается установление при приеме на муниципальную службу, а также при ее прохождении каких бы то ни было прямых или косвенных ограничений в зависимости от расы, национальности, языка, пола, социального происхождения, имущественного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям и профессиональным союзам, а равно других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами муниципального служащего.

3. Поступление гражданина на муниципальную службу осуществляется на условиях трудового договора в соответствии с законодательством труде с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации».

4. При поступлении на муниципальную службу гражданин представляет:

- 1) заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;
- 2) анкету для поступления на муниципальную службу в Российской Федерации, заполненную по установленной форме (в редакции Указа Президента Российской Федерации от 10.10.2024 № 870);
- 3) паспорт;
- 4) трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
- 5) документ об образовании;
- 6) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учёта, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
- 7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- 8) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- 9) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;
- 10) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренные Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- 11) сведения о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
- 12) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Сведения (за исключением сведений, содержащихся в анкете), представленные в соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» гражданином при поступлении на муниципальную службу, могут подвергаться проверке в установленном федеральными законами порядке. В отдельных муниципальных образованиях федеральными законами могут устанавливаться дополнительные требования к проверке сведений, представляемых гражданином при поступлении на муниципальную службу.

4.1 Гражданин при поступлении на муниципальную службу представляет анкету.

Муниципальный служащий сообщает в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о ставших ему известными изменениях сведений, содержащихся в анкете;

Форма анкеты, в том числе перечень включаемых в нее сведений, порядок и сроки их актуализации устанавливаются Президентом Российской Федерации;

Сведения, содержащиеся в анкете, могут быть проверены по решению представителя нанимателя (работодателя) или уполномоченного им лица. Проверка сведений, содержащихся в анкете, осуществляется кадровой службой муниципального органа путем направления в органы публичной власти и организации, обладающие соответствующей информацией, запросов в письменной форме, в том числе посредством государственных информационных систем. Органы публичной власти и организации, обладающие соответствующей информацией, обязаны предоставить запрашиваемую информацию не позднее одного месяца со дня получения указанного запроса.

5. В случае установления в процессе проверки обстоятельств, препятствующих поступлению гражданина на муниципальную службу, указанный гражданин информируется в письменной форме о причинах отказа в принятии его на муниципальную службу.

6. На замещение вакантной должности муниципальной службы может проводиться конкурс в порядке, установленном нормативным правовым актом соответствующего муниципального образования исполнения должностных обязанностей сведения, затрагивающие частную жизнь, честь и достоинство граждан, и не требовать предоставления таких сведений, за исключением случаев, предусмотренных законом, а также не использовать после отставки (увольнения) в интересах организаций, частных лиц в течение срока, установленного законодательством, информацию по вопросам, составляющим предмет его служебной деятельности и являющимся государственной, служебной или иной охраняемой законом тайной.

7. Поступление гражданина на муниципальную службу оформляется актом представителя нанимателя (работодателя) о назначении на должность муниципальной службы.

8. Муниципальному служащему, назначенному на должность муниципальной службы, вручается соответствующее удостоверение. Положение об удостоверении, его образец утверждаются представителем нанимателя.

9. При замещении должности муниципальной службы в муниципальном образовании заключается трудового договора может предшествовать конкурсный отбор, в ходе которого осуществляется оценка профессионального уровня претендентов на замещение должности муниципальной службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы.

10. Порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы устанавливается муниципальным правовым актом, принимаемым представительным органом муниципального образования.

11. Для гражданина, впервые принятого на должность муниципальной службы, соглашением сторон может быть установлено испытание на срок от трех до шести месяцев. В срок испытания не засчитываются периоды временной нетрудоспособности и другие периоды, когда муниципальный служащий отсутствовал на службе по уважительным причинам. В период испытания на муниципального служащего распространяются законодательство о муниципальной службе, законодательство о труде.

12. При неудовлетворительном результате испытания муниципальный служащий может быть переведен, с его согласия, на другую должность либо уволен с муниципальной службы.

13. Если по истечении срока испытания не принимается отрицательное решение о пригодности муниципального служащего к работе по занимаемой должности, он считается выдержавшим испытание; дополнительное решение о его назначении не принимается. Испытательный срок засчитывается в стаж муниципальной службы.

IX. Аттестация муниципального служащего

Аттестация муниципального служащего проводится в порядке и соответствии с муниципальным правовым актом, принимаемым представительным органом муниципального образования.

X. Продвижение по муниципальной службе

Право на продвижение по муниципальной службе реализуется при условии успешного и добросовестного выполнения муниципальным служащим своих обязанностей, а также с учетом стажировки, прохождения переподготовки и повышения квалификации в соответствии с квалификационными требованиями по вакантной должности, рекомендаций аттестационной комиссии, собеседования.

XI. Прекращение муниципальной службы

1. Прекращением муниципальной службы является увольнение муниципального служащего. Основаниями для прекращения муниципальной службы и расторжения с муниципальным служащим трудового договора по инициативе представителя нанимателя, кроме предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, могут также являться:

(Продолжение на 8 стр.).



1) достижения предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы;

2) утратил силу;

3) несоблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой и установленных статьями 13, 14, 14.1 и 15 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

4) применение административного наказания в виде дисквалификации;

5) приобретения муниципальным служащим статуса иностранного агента.

2. Не является основанием для прекращения муниципальной службы перевод муниципального служащего, с его согласия, в другой орган местного самоуправления.

3. Предельный возраст для нахождения на должности муниципальной службы - 65 лет. Допускается продление срока нахождения на муниципальной службе муниципальных служащих, достигших предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы, решением представителя нанимателя. Однократное продление срока нахождения на муниципальной службе муниципального служащего допускается не более чем на год.

XII. Гарантии, предоставляемые муниципальному служащему

1. Муниципальному служащему предоставляются гарантии в соответствии с Законом Чеченской Республики «О муниципальной службе в Чеченской Республике»;

XIII. Поощрение муниципального служащего

1. За образцовое выполнение служебных обязанностей, продолжительную и безупречную службу и за другие достижения по службе к муниципальному служащему применяются поощрения:

1) объявление благодарности;

2) денежное поощрение;

3) награждение ценным подарком;

4) награждение государственными наградами;

5) другие поощрения, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Чеченской Республики и муниципальными правовыми актами.

2. Денежное поощрение муниципальному служащему выплачивается в виде премий по итогам работы, за исполнение служебных заданий особой важности или сложности, а также в виде денежного вознаграждения в связи с юбилеями с учетом выслуги лет на муниципальной службе. Расходы, связанные с применением данного поощрения, финансируются за счет средств местного бюджета.

Муниципальному служащему в случае выхода на пенсию за выслугу лет выплачивается единовременное денежное пособие в размере шести месячных должностных окладов за счет средств соответствующего местного бюджета.

XIII.1. Типовые квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы

1. Для замещения должности муниципальной службы требуется соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) к специальности, направлению подготовки.

2. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований к замещению должностей муниципальной службы, которые определяются Законом Чеченской Республики и настоящим Положением в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут быть предусмотрены также квалификационные требования к специальности и направлению подготовки.

3. Установить следующие типовые квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы:

1) уровень профессионального образования: для высшей группы должностей муниципальной службы - высшее образование, за исключением должностей в органах местного самоуправления сельских поселений; для главной и ведущей групп должностей муниципальной службы - высшее образование; для высшей группы должностей в органах местного самоуправления сельских поселений, а также старшей и младшей групп должностей муниципальной службы - среднее профессиональное образование;

2) стаж муниципальной службы или работа по специальности, направлению подготовки: для высшей группы должностей муниципальной службы - стаж муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки не менее двух лет, за исключением должностей в органах местного самоуправления сельских поселений; для высшей группы должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления сельских поселений, а также главной группы должностей муниципальной службы - стаж муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки не менее одного года; для ведущей, старшей и младшей групп должностей муниципальной службы - требования к стажу не устанавливаются.

4. Стаж муниципальной службы, дающий право на замещение должностей муниципальной службы, определяется в соответствии с порядком исчисления стажа муниципальной службы, установленным законом Чеченской Республики.

5. В случае, если лицо назначается на должность главы администрации Ачхой-Мартановского муниципального района по контракту, уставом Ачхой-Мартановского муниципального района могут быть установлены дополнительные требования к кандидатам на должность главы администрации Ачхой-Мартановского муниципального района.

6. Другие требования к должностям муниципальной службы в Чеченской Республике могут устанавливаться законами Чеченской Республики в соответствии с федеральными законами.

XIV. Дисциплинарная ответственность муниципального служащего

За совершение дисциплинарного проступка - неисполнение или ненадлежащее исполнение муниципальным служащим по его вине возложенных на него служебных обязанностей к муниципальному служащему могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные статьей 27 Федерального закона "О муниципальной службе в Российской Федерации".

XV. Взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции

За несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, налагаются взыскания, предусмотренные Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Сведения о применении к муниципальному служащему взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия включаются органом местного самоуправления, в котором муниципальный служащий проходил муниципальную службу, в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренной статьей 15 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

XVI. Кадровая работа в муниципальном образовании

1. Кадровая работа в муниципальном образовании включает в себя:

1) формирование кадрового состава для замещения должностей муниципальной службы;

2) подготовку предложений о реализации положений законодательства о муниципальной службе и внесение указанных предложений представителю нанимателя (работодателю);

3) организацию подготовки проектов муниципальных правовых актов, связанных с поступлением на муниципальную службу, ее прохождением, заключением трудового договора (контракта), назначением на должность муниципальной службы, освобождением от замещаемой должности муниципальной службы, увольнением муниципального служащего с муниципальной службы и выходом его на пенсию, и оформление соответствующих документов;

4) ведение трудовых книжек муниципальных служащих (при наличии), формирование сведений о трудовой деятельности за период прохождения муниципальной службы муниципальными служащими и представление указанных сведений в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования, для хранения в информационных ресурсах Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

5) ведение личных дел муниципальных служащих;

6) ведение реестра муниципальных служащих в муниципальном образовании;

7) оформление и выдачу служебных удостоверений муниципальных служащих;

8) проведение конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы и включение муниципальных служащих в кадровый резерв;

9) проведение аттестации муниципальных служащих;

10) организацию работы с кадровым резервом и его эффективное использование;

11) организацию и проведение проверок представляемых гражданином сведений при поступлении на муниципальную службу и в период ее прохождения муниципальным служащим; 11.1) оформление допуска установленной формы к сведениям, составляющим государственную тайну;

12) организацию проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также соблюдения связанных с муниципальной службой ограничений, которые установлены статьей 13 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами;

13) консультирование муниципальных служащих по правовым и иным вопросам муниципальной службы;

2. Решение иных вопросов кадровой работы в муниципальном образовании, определяется трудовым законодательством Российской Федерации и законодательством Чеченской Республики.

XVI.1. Подготовка кадров для муниципальной службы на договорной основе

1. В целях формирования высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы органы местного самоуправления могут осуществлять организацию подготовки граждан для муниципальной службы на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании и с учетом положений Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации».

2. Договор о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы (далее - договор о целевом обучении) заключается между органом местного самоуправления и гражданином и предусматривает обязательство гражданина по прохождению муниципальной службы в указанном органе местного самоуправления в течение установленного срока после окончания обучения.

3. Заключение договора о целевом обучении осуществляется на конкурсной основе в порядке, установленном законом Чеченской Республики. Информация о проведении конкурса на заключение договора о целевом обучении подлежит опубликованию в печатном средстве массовой информации, в котором осуществляется официальное опубликование муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее чем за один месяц до даты проведения указанного конкурса.

4. Право участвовать в конкурсе на заключение договора о целевом обучении имеют граждане, владеющие государственным языком Российской Федерации, получающие профессиональное образование соответствующего уровня впервые и не имеющие обязательств по ученическому или иному договору, влекущему возникновение трудовых отношений после окончания обучения. Гражданин, участвующий в указанном конкурсе, должен на момент поступления на муниципальную службу, а также в течение всего срока, предусмотренного пунктом 5 настоящего раздела, соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» для замещения должностей муниципальной службы.

5. Срок обязательного прохождения муниципальной службы после окончания целевого обучения устанавливается договором о целевом обучении. Указанный срок не может быть менее срока, в течение которого орган местного самоуправления предоставлял меры социальной поддержки гражданину в соответствии с договором о целевом обучении, но не более пяти лет.

6. Обязательства и ответственность сторон договора о целевом обучении устанавливаются договором о целевом обучении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Договор о целевом обучении может быть заключен с гражданином один раз.

8. Финансовое обеспечение расходов, предусмотренных договором о целевом обучении, осуществляется за счет средств местного бюджета.

XVI.2. Программа развития муниципальной службы

1. Развитие муниципальной службы обеспечивается муниципальными программами развития муниципальной службы в Ачхой-Мартановском муниципальном районе и программами развития муниципальной службы Чеченской Республики, финансируемыми соответственно за счет средств местного бюджета и бюджета Чеченской Республики.

2. В целях повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований и муниципальных служащих в отдельных органах местного самоуправления, избирательных комиссиях муниципальных образований могут проводиться эксперименты. Порядок, условия и сроки проведения экспериментов в ходе реализации программ развития муниципальной службы, указанных в пункте 1 настоящего раздела, устанавливаются нормативными правовыми актами Чеченской Республики и муниципальными правовыми актами Ачхой-Мартановского муниципального района.

XVII. Реестр муниципальных служащих

1. Реестр муниципальных служащих представляет собой систематизированные сведения о прохождении ими муниципальной службы. Ведение реестра осуществляется кадровой службой органа местного самоуправления на основе личных дел и карточек муниципальных служащих в порядке, установленном представительным органом местного самоуправления.

2. Сбор и включение в реестр муниципальных служащих сведений о политической и религиозной принадлежности, частной жизни муниципальных служащих запрещаются.

Муниципальный служащий, уволенный с муниципальной службы, исключается из реестра муниципальных служащих в день увольнения.

XVIII. Финансирование муниципальной службы

Расходы на содержание муниципальной службы являются составной частью расходов местного бюджета и включают затраты на денежное содержание муниципальных служащих, материально-бытовое и социальное обеспечение, государственное страхование, повышение квалификации и переподготовку муниципальных служащих и иные расходы, предусмотренные нормативно-правовыми актами о муниципальной службе.

Расходы на содержание муниципальной службы предусматриваются, осуществляются и контролируются на основе составляемых в установленном порядке смет в рамках местных бюджетов.

Минимально необходимые расходы муниципальных образований на муниципальную службу учитываются органами государственной власти Чеченской Республики при определении минимальных местных бюджетов.

Сокращение бюджетных ассигнований не может служить основанием для приостановления либо прекращения выплат или уменьшения размеров денежного содержания, компенсационных выплат и пособий муниципальным служащим.

Финансирование пенсионного обеспечения муниципальных служащих осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Чеченской Республики.

(Продолжение на 9 стр.).



РЕШЕНИЕ

от 21 апреля 2026 года

г. Ачхой-Мартан

№ 09

Об утверждении «Положения о представлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами и муниципальными служащими Ачхой-Мартановского муниципального района, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, и о представлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими Ачхой-Мартановского муниципального района, замещающими должности муниципальной службы, предусмотренные соответствующим перечнем»

В соответствии с Федеральными законами от 28 декабря 2025 года № 505-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 31 декабря 2025 года № 1009 «Об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Президента Российской Федерации», Законом Чеченской Республики от 26 июня 2007 года №36-РЗ «О муниципальной службе в Чеченской Республике», руководствуясь Уставом Ачхой-Мартановского муниципального района Совет депутатов Ачхой-Мартановского муниципального района Чеченской Республики четвертого созыва

РЕШИЛ:

1. Утвердить «Положение о представлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами и муниципальными служащими Ачхой-Мартановского муниципального района, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, и о представлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими Ачхой-Мартановского муниципального района, замещающими должности муниципальной службы, предусмотренные соответствующим перечнем».

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в районной газете «Иман» и размещению на официальном интернет сайте администрации Ачхой-Мартановского муниципального района (a-martan.ru).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Со дня вступления в силу настоящего решения считать утратившим силу решение Совета депутатов Ачхой-Мартановского муниципального района Чеченской Республики от 03 июня 2021 года № 17 «Об утверждении «Положения о порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и лицами, замещающими должности муниципальной службы в Ачхой-Мартановском муниципальном районе, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

У.Х. АХМЕДОВ,

глава Ачхой-Мартановского муниципального района

Приложение к решению Совета депутатов
Ачхой-Мартановского муниципального района от 21.04.2026г. № 07

ПОЛОЖЕНИЕ

о представлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами и муниципальными служащими Ачхой-Мартановского муниципального района, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и о представлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими Ачхой-Мартановского муниципального района, замещающими должности муниципальной службы

1. Настоящее Положение определяет:

- порядок представления гражданами и муниципальными служащими Ачхой-Мартановского муниципального района, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий Перечень сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренных частью 1 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера);

- порядок представления муниципальными служащими Ачхой-Мартановского муниципального района, замещающими должности муниципальной службы, предусмотренные соответствующим перечнем, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренных частью 1 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается:

а) на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, включенной в Перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие Ачхой-Мартановского муниципального района обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, (далее – Перечень) (далее — гражданин);

б) на муниципального служащего, претендующего на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной Перечнем должностей (далее - кандидат на должность, предусмотренную Перечнем);

в) на муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, предусмотренную Перечнем должностей, (далее – муниципальный служащий);

г) на муниципального служащего, назначаемого на должность в порядке перевода из другого муниципального органа (далее - кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода).

3. Обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается на муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, предусмотренную Перечнем (далее — муниципальный служащий) в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам".

4. Сведения, предусмотренные пунктами 2 и 3 настоящего Положения, представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения "Справки БК", размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствующее кадровое подразделение Ачхой-Мартановского муниципального района:

а) гражданами – при поступлении на муниципальную службу;

б) кандидатами на должности, предусмотренные Перечнем – при назначении на должности

муниципальной службы, предусмотренные Перечнем;

в) муниципальными служащими - в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" - не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания.

г) кандидатами на должность, назначаемыми в порядке перевода, - при назначении на должность в порядке перевода из другого муниципального органа.

5. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы, включенную в Перечень, представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

Кандидат на должность, предусмотренную Перечнем, кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода, представляют сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения.

6. Муниципальный служащий представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" (отчетный период), от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" (отчетный период), от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

Сведения о своих расходах, а также сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представляются муниципальным служащим по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (отчетного периода), если общая сумма таких сделок превышает общий доход муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

7. Сведения, предусмотренные пунктами 2 и 3 настоящего Положения, представляются в кадровые службы учреждений Ачхой-Мартановского муниципального района в течение 10 дней после окончания срока, предусмотренного для их представления в кадровую службу.

8. В случае если гражданин, кандидат на должность, предусмотренную перечнем, кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода, муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими сведениях не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

8.1. Гражданин может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом "а" пункта 4 настоящего Положения.

8.2. Кандидат на должность, предусмотренную Перечнем, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом "б" пункта 4 настоящего Положения.

8.3. Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте "в" пункта 4 настоящего Положения.

8.4. Кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом "г" пункта 4 настоящего Положения.

9. В случае непредставления по объективным причинам кандидатом на должность, предусмотренную перечнем, кандидатом на должность, назначаемым в порядке перевода, муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, данный факт подлежит рассмотрению на Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Ачхой-Мартановского муниципального района и урегулированию конфликта интересов.

10. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Сведения, представляемые в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

12. Лица, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями, предусмотренными пунктами 2 и 3 настоящего Положения, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Сведения, представленные в соответствии с настоящим Положением, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений (решении Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Ачхой-Мартановского муниципального района и урегулированию конфликта интересов) приобщаются к личному делу муниципального служащего. Указанные сведения также могут храниться в электронном виде.

14. В случае, если гражданин, кандидат на должность, предусмотренную Перечнем, кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода, представившие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с настоящим Положением, не были назначены на должность муниципальной службы, такие сведения возвращаются указанным лицам по их письменному заявлению вместе с другими документами.

15. При непредставлении сведений, предусмотренных пунктами 2 и 3 настоящего Положения, представлении заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представлении заведомо недостоверных сведений гражданином, кандидатом на должность, предусмотренную Перечнем, кандидатом на должность, назначаемым в порядке перевода, не могут быть назначены на соответствующую должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(Продолжение на 10 стр.).



О внесении изменений в решение Совета депутатов
Ачхой-Мартановского муниципального района № 36 от 08.08.2018г.
«Об утверждении «Положения о квалификационных требованиях
для замещения должностей муниципальной службы
в Ачхой-Мартановском муниципальном районе»

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Чеченской Республики от 26.06.2007 № 36-РЗ «О муниципальной службе в Чеченской Республике», руководствуясь Уставом Ачхой-Мартановского муниципального района, Совет депутатов Ачхой-Мартановского муниципального района Чеченской Республики четвертого созыва

РЕШИЛ:

1. Внести в «Положение о квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в Ачхой-Мартановском муниципальном районе», принятого решением Совета депутатов Ачхой-Мартановского муниципального района от 08 августа 2021 года № 36 «Об утверждении «Положения о квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в Ачхой-Мартановском муниципальном районе» следующие изменения:

1.1. В разделе 3 «Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки» пункт 3.1. изложить в следующей редакции:

"3.1. Установить следующие типовые квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы:

1) уровень профессионального образования: для высшей группы должностей муниципальной службы - высшее образование, за исключением должностей в органах местного самоуправления сельских поселений; для главной и ведущей групп должностей муниципальной службы - высшее образование; для высшей группы должностей в органах местного самоуправления сельских поселений, а также старшей и младшей групп должностей муниципальной службы - среднее профессиональное образование;

2) стаж муниципальной службы или работа по специальности, направлению подготовки: для высшей группы должностей муниципальной службы - стаж муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки не менее двух лет, за исключением должностей в органах местного самоуправления сельских поселений; для высшей группы должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления сельских поселений, а также главной группы должностей муниципальной службы - стаж муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки не менее одного года; для ведущей, старшей и младшей групп должностей муниципальной службы - требования к стажу не устанавливаются."

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в районной газете «Иман» и размещению на официальном интернет сайте администрации Ачхой-Мартановского муниципального района (a-martan.ru).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

У.Х. АХМЕДОВ,

глава Ачхой-Мартановского муниципального района

Выборы-2026

Элла Памфилова открыла Всероссийский семинар представителей пресс- служб избирательных комиссий



Вы, как представители информационного направления, находитесь в авангарде процесса вовлечения наших граждан в избирательный процесс. И сейчас, как никогда прежде, мало просто хорошо работать – мы должны заранее, подчеркиваю, заранее (!) запустить мощный впечатляющий информационно-просветительский поток.

Почему заранее? Да потому, что поздно «рыть окопы», когда пора «идти в бой». К пику избирательной кампании мы должны быть уже полностью методологически «экипированы» и «вооружены». Только в этом случае возможно оперативно и эффективно справиться со всеми предстоящими вызовами. А вызовов будет как никогда много: в том числе новых, непривычных, непредсказуемых. Не должно быть иллюзий, что

нам – России – кто-то поможет, кроме нас самих.

Именно поэтому необходима духовно-нравственная, военно-политическая, финансово-экономическая, технологическая информационная общественно-государственная мобилизация, нацеленная на безоговорочную и бесспорную Победу.

На площадке федеральной территории «Сириус» проходит ежегодный семинар представителей пресс-служб избирательных комиссий субъектов Российской Федерации. Его участники обсудят актуальные вопросы медиасопровождения предстоящей избирательной кампании по выборам депутатов Государственной Думы девятого созыва и лучшие региональные практики информационного освещения выборов.

Источник: ЦИК России

ТО Роспотребнадзора в районе – в действии

О профилактике инфекционных заболеваний!

ПРОФИЛАКТИКА ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ



Инфекционные заболевания остаются одной из главных причин заболеваемости и смертности во всем мире. В условиях глобализации, увеличения мобильности населения и изменения экологической обстановки профилактика инфекционных заболеваний становится более актуальной, чем когда-либо. Профилактика включает в себя комплекс мер, направленных на предотвращение возникновения и распространения инфекций.

Профилактика инфекционных заболеваний делится на три основных уровня:

1. Первичная профилактика. Направлена на предотвращение возникновения заболеваний. Включает в себя:

Вакцинацию.

Образование и информирование населения о факторах риска и методах их снижения.

Условия для поддержания здорового образа жизни (правильное питание, физическая активность, отказ от вредных привычек).

2. Вторичная профилактика. Ориентирована на раннее выявление и лечение заболеваний.

Основные меры:

Скрининг и регулярные медицинские осмотры.

Диагностика инфекционных заболеваний на ранних стадиях.

Обучение населения распознаванию симптомов инфекций для быстрого обращения за медицинской помощью.

3. Третичная профилактика.

Направлена на предотвращение осложнений и рецидивов заболеваний.

Основные мероприятия:

Реабилитация после перенесенного заболевания.

Поддержка и наблюдение за пациентами с хроническими инфекциями. Информирование о правильном использовании лекарств и соблюдении режима лечения.

Основные стратегии профилактики

1. Вакцинация: Один из самых эффективных методов профилактики инфекционных заболеваний. Вакцины помогают формировать иммунный ответ на конкретные патогены, уменьшая риск заражения и распространения заболеваний. Вакцинация против гриппа, кори, паротита, краснухи, туберкулеза и других заболеваний является обязательной в большинстве стран.

2. Образовательные программы: информирование населения о путях передачи инфекций, мерах предосторожности и важности вакцинации. Образовательные программы могут проводиться в школах, медицинских учреждениях и через СМИ.

3. Контроль за инфекциями: Включает в себя мониторинг и контроль за вспыш-

ками инфекционных заболеваний. Это может быть достигнуто через системы эпидемиологического надзора, которые отслеживают случаи заболеваний и помогают оперативно реагировать на угрозы.

4. Гигиенические меры.

Соблюдение правил личной и общественной гигиены имеет решающее значение для предотвращения передачи инфекций.

Это включает:

Регулярное мытье рук с мылом.

Использование средств индивидуальной защиты (масок, перчаток). Правильное обращение с пищевыми продуктами.

5. Санитарные меры. Обеспечение чистоты и безопасности в общественных местах, таких как школы, больницы, рынки и транспорт. Это может включать в себя регулярную дезинфекцию, контроль за качеством воды и пищи.

6. Социальные меры.

Включают в себя создание условий для поддержания здоровья населения, такие как доступ к медицинским услугам, улучшение условий жизни и работы, обеспечение доступности вакцин и медикаментов.

Роль государства и общественных организаций.

Государственные учреждения играют ключевую роль в профилактике инфекционных заболеваний. Они разрабатывают и реализуют национальные программы вакцинации, проводят эпидемиологический мониторинг, обеспечивают доступ к медицинским услугам и финансируют исследования в области инфекционных заболеваний. Общественные организации также могут способствовать профилактике, проводя образовательные кампании, поддерживая уязвимые группы населения и участвуя в разработке программ по улучшению здоровья. Профилактика инфекционных заболеваний является многогранной и комплексной задачей, требующей участия всех слоев общества. Своевременные меры, такие как вакцинация, информирование населения и соблюдение гигиенических норм, могут значительно снизить уровень заболеваемости и смертности от инфекций. В условиях глобальных вызовов, таких как пандемии и изменение климата, эффективная профилактика инфекционных заболеваний становится залогом здоровья и благополучия населения.

М.ЭЛЬМУРЗАЕВА,
старший специалист 1-го разряда
Территориального отдела
Управления Роспотребнадзора
по Чеченской Республике в
Ачхой-Мартановском районе



Опубликован состав спикеров деловой программы



В этом году деловая программа Форума четко структурирована по ключевым направлениям развития и усилена составом спикеров-практиков, которые формируют повестку на федеральном и региональном уровнях.

Среди них: заместитель Председателя Правительства Российской Федерации Александр Новак, Министр экономического развития Российской Федерации Максим Решетников, Министр международных экономических отношений при Правительстве Республики Сербия Ненад Попович, Первый заместитель Министра экономики Азербайджанской Республики Эльнур Айдын оглы Алиев, Первый заместитель председателя Комитета Совета Федерации по аграрно-продовольственной политике и природопользованию Наталья Комарова, заместители Министра экономического развития Российской Федерации Сергей Назаров и Святослав Сорокин, заместители Министра сельского хозяйства Российской Федерации Андрей Разин и Роман Некрасов, заместитель Министра финансов Российской Федерации Павел Кадочников, заместитель Министра энергетики Российской Федерации Петр Конюшенко, заместитель Министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации Алексей Ересько, генеральный директор АО «ДОМ.РФ» Виталий Мутко, основатель АФК «Система» Владимир Евтушенков, председатель общероссийской

общественной организации «Деловая Россия» Алексей Репик, председатель совета директоров «Логика молока» Руслан Алисултанов, первый заместитель Генерального директора АО «Кавказ.РФ» Андрей Цемахович, генеральный директор ООО «Мантера-Групп» Вадим Трукшин, руководитель Роскачества Максим Протасов, генеральный директор Информационного агентства России «ТАСС» Андрей Кондрашов и другие представители институтов развития, региональных органов власти и бизнеса. Участие в Кавказском инвестиционном форуме примут президент Республики Абхазия Бадр Гунба и президент Республики Южная Осетия Алан Гаглоев.

Деловая программа выстроена по логике:

28 апреля — фокус на молодежи и МСП,

29 апреля — диалог с регионами и управленческие решения, включая ключевую сессию с главами субъектов СКФО.

Как отметил Заместитель Председателя Правительства Российской Федерации Александр Новак:

«Деловая программа КИФ традиционно отражает наиболее актуальные задачи субъектов округа и нацелена на поиск эффективных способов их достижения»

КИФ-2026 объединит экспертов и станет пространством, где идеи превращаются в конкретные проекты и соглашения.

Источник: Пресс-служба КИФ-2026

В инспекции ПДН района

Акция «территория возможностей»

Во исполнение Указания МВД по Чеченской Республике за № 1/1665 от 21.04.2026 года, с 27 по 30 апреля 2026 года на территории Ачхой-Мартановского района ЧР проводится межведомственная информационная акция «Территория возможностей». Мероприятие направлено на предупреждение правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних, а также вовлечение подростков в социально полезную деятельность, организацию временной занятости и досуга.

В акции принимают участие сотрудники органов внутренних дел, представители субъектов системы профилактики, органов образования, социальной защиты, занятости, культуры и спорта, а также молодежных патриотических и добровольческих объединений, включая РДДМ. В рамках акции проводятся профилактические встречи, бесе-

ды с родителями несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете, а также разъяснительная работа о возможностях временного трудоустройства, о направлении несовершеннолетних в лагерь и санатории.

Особое внимание уделяется информированию законных представителей несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в ОПДН ОМВД России по Ачхой-Мартановскому району. Родителям разъясняются вопросы летней занятости детей, организации досуга и участия подростков в общественно полезных мероприятиях. По итогам акции будут подготовлены докладные записки с отражением числа участников проведенных мероприятий и особенностях их проведения.

М.НАСИПОВА,
врио начальника ОПДН,
подполковник полиции

Чемпионца ца ларийча а бехк буй?..

Діадаьллачу шотдийнахь, 4-чу апрелехь, Сольжа-Г'Алахь вуно жьопалле цхьаьнакхетар д'Адех'ира «Ахмат». Вай долчу йеана йара премьер-лигехь хьалхарчу меттехь схьайог'луш йолу «Краснодар».

Ала деза, х'лара шо доладелчахьана дуйна Россин хьалхейаккхарехь цхьа а иэшам боцуш схьайог'лура «Ахмат» оцу дийнахь чемпионца цхьаьнакхеталц. Чот схьа а дера йиллира вайн ловзархоша, амма цу т'ехь ц'лехьана д'Алакхийна хи санна хедира церан оцу ловзарехь кайалар. Цкьа хьалха 1:1

йира чот хьешаша, цул т'лаьхьа дукка хан йалале кхин а цхьа гол туьйхира цара. Иштта 1:2 чот йолуш шен ц'лахь, «Ахмат-аренехь», луларчу хьешашна кхо очко йелира вайн ловзархоша (т'летухур вай кхуза коьрта тренер ву бохуш эла санна майданан йистехула лелаш хилла С.Черчесов а).

Деллахь-х'лета, таханлерачу денна таблицехь 9-чу меттехь схьайог'лу «Ахмат». И меттиг Нохчийчоьнан коьртачу тобанна хьакь йу бохучарна синтем букх иза, деллахь.

ТУМСОЕВ М.

«Спартак» иэшо ницкь ца кхечира...

Х'локху шотдийнахь, 17-чу апрелехь, Москвахь жьопалле цхьаьнакхетар хилира Сольжа-Г'Аларчу «Ахматан». Кхеташ дара, шен доглазархошна хьалха йуьхь-лаьржа х'лотта ч'лог'ла ца лаьара вайн тобанна. Амма йуьхьанцара дуйна вайна хеттачу аг'лор ца дахара и ловзар д'ла. Хьалхий-т'лаьхий кхоь гол туьйхира «Спартак», ловзар чекхдоллуш бен «Ахматан» т'елатархочун Самородови аьтто ца белира цхьаь мукьане а гол тоха Максименкон кевне.

Оцу кеппара, 3:1 чот йолуш «Спартак» туьйлира оцу дийнахь. 5-чу метте хьалайелира иза и толам бахьанехь, ткьа «Ахмат» шен 9-чу меттехь йисира.

Т'едог'лучу кхаарин дийнахь рог'лера тур хир йу. Оцу дийнахь Калининградерчу «Балтикаца» ловзур йу «Ахмат». Йуха а аьр вай-оцу дийнахь толам баккхяхь а йуьсур йу «Ахмат» шен 9-чу меттехь. Иштта йу-кх футбол, х'лун дер вай цунна...

Вниманию граждан района

Памятка населению по гражданской обороне

Граждане! Для того, чтобы защитить себя от опасностей, вы должны знать действия по сигналам «Воздушная тревога», «Химическая тревога», «Радиационная опасность», «Угроза катастрофического затопления».

Доведение сигналов гражданской обороны осуществляется путем подачи предупредительного сигнала «Вниманию всем!», предусматривающего включение сирен, прерывистых гудков и других средств громкоговорящей связи с последующей передачей речевой информации. При этом, необходимо включить телевизор, радиоприемник, репродуктор радиотрансляционной сети и прослушать сообщение о нижеперечисленных сигналах или информацию о действии в ЧС. Подготовка населения в области защиты от ЧС природного и техногенного характера, обучение по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям является обязательным для руководителей организаций и уполномоченных лиц.

По сигналу «Воздушная тревога» необходимо:

1. Отключить свет, газ, воду, отопительные приборы.
2. Взять документы.
3. Плотно закрыть окна.
4. Пройти в закрепленное защитное сооружение или простейшее укрытие.

По сигналу «Химическая тревога» необходимо:

1. Отключить свет, газ, воду, отопительные приборы.
2. Взять документы.
3. Плотно закрыть окна, отключить вытяжку, обеспечить герметизацию помещений.
4. Использовать средства индивидуальной защиты (при наличии), остаться в герметичном помещении или укрыться в закрепленном защитном сооружении.

По сигналу «Радиационная опасность» необходимо

1. Отключить свет, газ, воду, отопительные приборы.
2. Взять документы.
3. Плотно закрыть окна, отключить вытяжку, обеспечить герметизацию помещений.
4. Принять йодистый препарат.

5. Использовать средства индивидуальной защиты (при наличии), остаться в герметичном помещении или укрыться в закрепленном защитном сооружении.

По сигналу «Отбой» вышеперечисленные сигналы необходимо:

1. Вернуться из защитного сооружения к месту работы или проживания.
2. Быть в готовности к возможному повторению сигналов оповещения ГО.

Кроме того, вы должны ЗНАТЬ: время прибытия на сборный эвакуационный пункт, вид транспорта, на котором вы эвакуируетесь и время его отправления; что необходимо иметь с собой при эвакуации из документов, средств защиты, имущества, продуктов; что необходимо сделать, уходя из квартиры; правила поведения и порядок действий по сигналам ГО.

Необходимо уметь:

1. Пользоваться средствами индивидуальными защиты органов дыхания, индивидуальной аптечкой, индивидуальным перевязочным пакетом.
2. Изготовить ватно-марлевую повязку и пользоваться ею.

Примечание:

Дополнительную информацию о возможных опасностях можно получить по месту работы и в администрации по месту жительства.

Отдел надзорной деятельности и профилактической работы по Ачхой-Мартановскому муниципальному району



Нацпроект «Инфраструктура для жизни» - в действии

По нацпроекту «Инфраструктура для жизни» 25 апреля в 88 регионах страны пройдет Всероссийский субботник

При поддержке Министра России 25 апреля 2026 года по всей стране пройдет масштабный Всероссийский субботник. В порядок приведут созданные по нацпроекту «Инфраструктура для жизни» территории, а также пространства, благоустроенные ранее в рамках федерального проекта «Формирование комфортной городской среды». Ожидается, что в мероприятии примут участие все 88 регионов РФ и город Байконур.

Субботник — давняя добрая традиция, которая объединяет людей и дает еще один повод проявить заботу о природе и родном городе. Его главные цели — улучшить экологическую обстановку в населенных пунктах и их окрестностях, а также вовлечь жителей в процессы улучшения общественных пространств в своих городах. В прошлом году в субботнике участвовало порядка 1,5 млн человек, работы велись на территории свыше 2 тыс. муниципальных образований.

«Один из ключевых приоритетов федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» — вовлечение граждан в принятие решений по благоустройству. Участие во Всероссийском субботнике — это прекрасная возможность проявить заботу об окружающей среде и лично внести



вклад в преобразование общественных пространств. Эта инициатива не только помогает нам вместе наводить порядок на улицах, во дворах, парках и скверах, но и даёт каждому жителю шанс участвовать в общественно-полезной работе, быть причастным к масштабным программам развития и положительным изменениям в своих районах, населенных пунктах, городах. Организовывать субботник в период проведения Всероссийского онлайн-голосования за объекты благоустройства, которое продлится до 12 июня стало хорошей традицией. С каждым годом в нём участвует всё больше жителей, которые сами выбирают, как будет выглядеть их город», — отметил заместитель Министра строительства и ЖКХ РФ Алексей Ересько.

Участники займутся уборкой дворов и общественных зон, высадкой цветов и деревьев, приведением в порядок

скульптур и малых архитектурных форм, покраской лавочек, коколей и ограждений, наведением чистоты в подъездах. Кроме того, запланированы мастер-классы, спортивные состязания, лекции и воркшопы.

В Новосибирской области, субботник пройдет на территории эко-парка «Обской». В городе Узловая Тульской области субботник пройдет сразу в нескольких локациях: сквере Героев, парках Машиностроителей и Железнодорожников, а также в зоне отдыха «Трестовский пруд». В городе Новомосковск приведут в порядок парк 60-летия СССР и Пушкинский сквер. В Туле участники субботника соберутся в Мятном сквере. В Республике Карачаево-Черкессия субботник пройдет на территории парка «Зеленый остров» города Усть-Джегута и Покровского парка города Черкесск.

Президентом поставлена задача улуч-

шить среду для жизни в опорных населенных пунктах на 30% к 2030 году и на 60% к 2036 году. Федеральный проект «Формирование комфортной городской среды» в составе нацпроекта «Инфраструктура для жизни» меняет облик городов и сёл, задаёт новые стандарты качества жизни, формирует благоприятную среду для накопления социального капитала. По программе нацпроекта благоустраиваются общественные пространства — набережные, парки, скверы, улицы, спортивные площадки, а также реализуются проекты-победители Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды для малых городов и исторических поселений. Всего за время действия нацпроекта обновлено более 80,6 тыс. пространств и реализовано 1154 проекта-победителя конкурса.

Жители активно вовлекаются в решение вопросов благоустройства: с 2021 года во Всероссийском голосовании за объекты благоустройства зафиксировано 68 млн голосов. Во всероссийской акции примут участие волонтеры платформы Добро РФ. Они расскажут горожанам о предстоящем онлайн-голосовании на платформе zagorodsreda.gosuslugi.ru и помогут сделать выбор. Повлиять на позитивные изменения в своём городе может любой гражданин старше 14 лет.

Вниманию граждан

Марафон «Знания» в честь Года единства народов России пройдет 28-30 апреля

28 апреля Северо-Кавказский федеральный округ примет на своей территории просветительский марафон Знание. Первые, приуроченный к Году единства народов России. Мероприятие реализуется в рамках нацпроекта «Молодежь и дети». В Махачкале перед школьниками и студентами выступят государственные и общественные деятели, герои страны, лидеры бизнеса, ученые, спортсмены, мастера культуры и искусства. Они расскажут о значении единства народов для развития страны. Организатор марафона — Общество «Знание».

Россия веками складывалась как многонациональное государство и настоящая «семья семей», где представители разных народов, вероисповеданий и культур создавали уникальное жизненное пространство. Марафон Знание. Первые, приуроченный к Году единства народов России, напомнит молодежи о важности взаимного уважения и сплоченности, вдохновит на изучение истории и культуры, мотивирует к работе во имя будущего страны.

Участников будущего марафона приветствовал полномочный представитель

Президента Российской Федерации в Северо-Кавказском федеральном округе Юрий Чайка.

«Россия всегда была сильна своим единством. Это доказывает история государства, как давняя, так и новейшая. Одним из ярких примеров братской сплоченности может служить Северный Кавказ с его этническим разнообразием: перед лицом общих угроз проживающие здесь народы всегда вставали плечом к плечу, защищая Родину. И сегодня в условиях современных вызовов, попыток посеять рознь и расколоть общество, люди говорят на одном языке — языке стойкости, духовной силы, достоинства и взаимовыручки. Это и есть подлинный патриотизм. Значение единства и поддержки молодежь увидит на просветительском марафоне Общества «Знание», который охватит все округа страны. Стремление к расширению кругозора, любовь к Отечеству, готовность созидать и вместе трудиться ради общего будущего — вот ключевые ценности, о которых надо рассказывать и которые надо прививать новым поколениям граждан страны», — подчеркнул Юрий Чайка.

Цель марафона — показать единство народов России как основу побед и до-

стижений в разных областях: экономике, науке, спорте, культуре, искусстве. На площадке марафона Знание. Первые в Махачкале выступят: певица, народная артистка Российской Федерации Жасмин, полиглот, синхронный переводчик, телеведущий, педагог Дмитрий Петров, министр по делам молодежи Республики Дагестан Камил Саидов, директор ресурсного центра поддержки молодежных и добровольческих инициатив «Академия добра» Ахмед Абдурахманов, председатель Совета Всероссийского студенческого корпуса спасателей Казбек Айдемиров, заместитель министра здравоохранения Республики Дагестан, участник программы «Время героев», кавалер трех Орденов Мужества Магомед Валихов, военный корреспондент Первого канала Гусейн Гусейнов, олимпийский чемпион по вольной борьбе, заслуженный мастер спорта Российской Федерации Хаджимурад Магомедов, учитель истории и обществознания ГБОУ Гимназия «Диалог», амбассадор Общества «Знание» Ибрагим Багаев и другие выдающиеся люди.

Марафон Знание. Первые охватит всю страну: его площадки откроются в каждом из федеральных округов России,

объединят более 18 тысяч участников, для которых выступят более 100 лекторов. В первый день марафона лекторы встретятся с молодежью в Москве, Нижнем Новгороде, Махачкале, Твери, Барнауле, Якутске, Новом Уренгое, Нарьян-Маре и Донецкой Народной Республике. Во второй день программа продолжится в Москве и Нижнем Новгороде, а в третий день — в Москве и Астрахани. Главной площадкой марафона станет Центральный выставочный зал «Манеж».

Выступления лекторов будут транслироваться на сайте Общества «Знание» и в официальной группе просветительской организации во ВКонтакте. Трансляции с региональных площадок также будут доступны в окружных сообществах «Знания».

Первый федеральный просветительский марафон Знание. Первые был организован в мае 2021 года и стал символом перезагрузки Общества «Знание». За пять лет прошло уже десять марафонов, в рамках которых состоялось более 1600 встреч молодежи с выдающимися людьми, а трансляции этих событий набрали более 1,3 млрд просмотров.

<p>Учредитель/издатель газеты: Администрация Ачхой-Мартановского муниципального района. Адрес учредителя: 366612, Чеченская Республика, Ачхой-Мартановский район, с.Ачхой-Мартан, ул.Почтовая,4.</p>	<p>Адрес редакции: 366612, Ачхой-Мартановский район, с.Ачхой-Мартан, ул.Асхабова, 1. Эл.адрес: gazeta.iman@mail.ru</p>	<p>Газета зарегистрирована Управлением Роскомнадзора в Чеченской Республике.</p>	<p>Газета отпечатана в ГУП ИПК «Грозненский рабочий». Адрес: 364021, ЧР, г.Грозный, ул. Интернациональная, 12\35. Подписано в печать 24 апреля, 2026 г. по графику: 16.00 фактически - 16.00 Тираж - 1000 Заказ №</p>
<p>Главный редактор Э.Р.ЭЗЕРХАНОВА</p>	<p>Редакция может публиковать статьи в порядке обсуждения, не разделяя мнения автора, и вправе не вступать в переписку.</p>	<p>Свидетельство о регистрации ПИ №ТУ 20-00029 от 23.06.2009 г.</p>	